РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Залари, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе (Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования». Примерной основной образовательной программы, разработанной ГБПОУ «Тулунский аграрный техникум».

**Разработчик:** Малец Галина Петровна, преподаватель ГАПОУ ИО «Заларинский агропромышленный техникум».

**Рецензент:**

(От работодателя)

ОАО «Заларинскагропромснаб»

Генеральный директор Е.В. Дьяченко

Рассмотрена и одобрена

на заседании методической комиссии

общеобразовательных дисциплин

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Протокол №\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01., ОК 02.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01 | Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Уо 01.06 определять необходимые ресурсы; | Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте;  Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной  и смежных областях; |
| ОК 02 | Уо 02.01определять задачи для поиска информации;  Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;  Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач | Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ПК 1.10 | У 1.10.01использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;  У. 1.10.02 оформлять в программе Компас 3D чертежи деталей, трёхмерные модели деталей; | З 1.10.01 основные понятия автоматизированной обработки информации;  З 1.10.02 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Объем учебной нагрузки** | **48** |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | 40 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 10 |
| практические занятия | 30 |
| **Самостоятельная работа** | **8** |
| **Промежуточная аттестация проводится в форме**  *дифференцированного зачета* |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **№ занятия** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** *(если предусмотрены)* | **Методическая характеристика урока** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Раздел 1. Автоматизированная обработка информации** | | | | **2** |  |
| **Тема 1.1.** Информационные технологии |  | **Содержание учебного материала** | Усвоение новых знаний. Беседа с элементами сам. работы. | **2** | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | Понятие информационных и коммуникационных технологий | 1 |
|  | Информационные технологии копирования и  тиражирования информации. | 1 |
| **Раздел 2. Программный сервис компьютера** | | | | **6** |  |
| **Тема 2.1.**  Техническое и программное обеспечение информационных технологий |  | **Содержание учебного материала** | Усвоение новых знаний. Беседа с элементами сам. работы.  Тестирование | **2** | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | Архитектура ПК:понятие, виды, назначение, основные характеристики, структура вычислительных систем. | 1 |
|  | Программное обеспечение информационных технологий | 1 |
| **Тема 2.2.**  Информационная безопасность |  | **Содержание учебного материала** | Усвоение новых знаний. Беседа с элементами сам. работы. | **4** |
|  | Правовое регулирование информационной деятельности людей. | 1 |
|  | Информационная безопасность. Вирусы, классификация, защита. | 1 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовка реферата по теме: «Криптографические методы защиты информации» | **2** |  |
|  |
| **Раздел 3. Прикладные программные средства** | | | | **34** |  |
| **Тема 3.1.** Текстовые процессоры |  | **Содержание учебного материала** |  | **7** |  |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Возможности настольных издательских систем |  | **2** |
|  |
| **Тема 3.2.** Электронные таблицы |  | **Содержание учебного материала** | Усвоение новых знаний. Лекция с элементами сам. работы. | **9** | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | ТП Excel. Ввод и форматирование данных. | 1 |
| **Тема 3.3.**  Системы управления базами данных |  | **Содержание учебного материала** |  | **7** |
|  | Основы работы СУБД MS Access. Основные типы данных. Объекты, атрибуты и связи. | Усвоение новых знаний. Лекция с элементами сам. работы. | 1 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Создание презентации «Реляционные базы данных» | **2** |  |
|  |
| **Раздел 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности** | | | | **4** |  |
| **Тема 4.1.**  Телекоммуникационные системы в профессиональной деятельности |  | **Содержание учебного материала** | Усвоение новых знаний. Беседа с элементами сам. работы.  Тестирование | **1** | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | Классификация компьютерных сетей | 1 |
| **Тема 4.2.**  Всемирная сеть Интернет |  | **Содержание учебного материала** |  | **3** |
|  | Способы доступа в Интернет Основные сервисы Интернета | Усвоение новых знаний. | 1 |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся**  Проведение сравнительного анализа различных ви­дов браузеров | **2** |  |
|  |
| **Раздел 3. Прикладные программные средства** | | | |  |  |
| **Тема 3.1.** Текстовые процессоры |  | **Практическое занятие1** Создание текстовых документов сложной структуры. Использование стилей, форм и шаблонов. ТП Word | Закрепление и совершенствование знаний и умений. Выполнение практического задания | 1 | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | **Практическое заняти**е**2** Работа с окнами нескольких документов. Гипертекстовые ссылки. | 1 |
|  | **Практическое занятие3** ТП Word Создание и редактирование таблиц, вычисления в таблицах в Word. | 1 |
|  | **Практическое занятие4** ТП Word Вычисления в таблицах в Word. | 1 |
|  | **Практическое занятие5** Использование в документах редактора формул. | 1 |
| **Тема 3.2.** Электронные таблицы |  | **Практическое занятие6** ТП Excel. Статистическая обработка данных. | Закрепление и совершенствование знаний и умений. Выполнение практического задания, тестирование | 1 | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | **Практическое занятие7** Условная функция и логические выражения. | 1 |
|  | **Практическое занятие8** Подбор параметра и поиск решения | 1 |
|  | **Практическое занятие9** Подбор параметра и поиск решения | 1 |
|  | **Практическое занятие10** Применение ТП Excel для решения профессиональных задач | 1 |
|  | **Практическое занятие11** Применение ТП Excel для решения профессиональных задач | 1 |
|  | **Практическое занятие12** Графическая обработка данных | 1 |
|  | **Практическое занятие13** Графическая обработка данных | 1 |
| **Тема 3.3.**  Системы управления базами данных |  | **Практическое занятие14** Создание таблиц и заполнение базы данными | Закрепление и совершенствование знаний и умений. Выполнение практического задания | 1 | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | **Практическое занятие15** Организация запросов в базе, ввод и редактирование записей | 1 |
|  | **Практическое занятие16** Сортировка записей, изменение структуры базы данных | 1 |
|  | **Практическое занятие17**Создание отчетов | 1 |
| **Тема 3.4.** Компьютерные презентации |  | **Практическое занятие18** PowerPoint компьютерные презентации, дизайн презентации и макеты слайдов,. | Выполнение практического задания | 1 |
|  | **Практическое занятие19** Переходы между слайдами с помощью кнопок и гиперссылок | 1 |
| **Тема 3.5**  Система трехмерного моделирования КОМПАС -3D |  | **Практическое занятие20** Базовые действия в окне компас-3d | Выполнение практического задания | 1 | ПК 1.3-1.6  ПК 2.1, 2.2  ПК 3.1-3.4, 3.6, 3.9;  ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ОК 10 |
|  | **Практическое занятие21** Необходимые общие навыки для работы в компас | 1 |
|  | **Практическое занятие22** Построение геометрических объектов в компас-3d . | 1 |
|  | **Практическое занятие23** Простановка размеров | 1 |
|  | **Практическое занятие24** Специальные символы, текст, таблицы на чертежах в компас-3d | 1 |
|  | **Практическое занятие25** Редактирование объектов на чертеже | 1 |
|  | **Практическое занятие26** Построение 3-х проекций детали. Построение с помощью вспомогательных линий | 1 |
|  | **Практическое занятие27** Работа со слоями, листами и видами в компас-3d. Создание и размещение технических требований | 1 |
|  | **Практическое занятие28** Компоновка чертежей перед печатью. Печать в компас-3d | 1 |
|  |  | **Практическое занятие29 Дифференцированный зачет** | Контроль знаний и умений | **1** |  |
|  | **Практическое занятие30 Дифференцированный зачет** | **1** |  |
| **Самостоятельная работа** | | | | **8** |  |
| **Всего:** | | | | **48** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете **«Информационных технологий в профессиональной деятельности».**

**Оборудование учебного кабинета «Информационных технологий в профессиональной деятельности»:**

* рабочее место преподавателя
* посадочные места по количеству обучающихся;
* компьютеры на рабочих местах с системным программным обеспечением, прикладным программным обеспечение по темам программы учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»;

**Технические средства обучения:**

* компьютер с про­граммным обеспечением
* принтер, сканер, проектор, интерактивная доска

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, допол­нительной литературы**

**Основные источники (печатные и электронные издания)**

1. Михеева Е. В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Е. В. Михеева, О.И.Титова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 416 с

**Дополнительные источники (печатные издания)**

1. Филимонова Е.В Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник/Е.В.Филимонова.-Москва:КНОРУС, 2017

**Интернет-ресурсы:**

1. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру). Форма доступа http://www.intuit.ru
2. Открытые системы: издания по информационным технологиям Форма доступа http://www.osp.ru
3. Виртуальный компьютерный музей Форма доступа http://www.computer-museum.ru
4. Электронная версия журнала "САПР и графика", посвящённого вопро­сам автоматизации проектирования, компьютерного анализа, техниче­ского документооборота. Форма доступа: http://www.sapr.ru

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте;  Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;  Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств  З 1.10.01 основные понятия автоматизированной обработки информации;  З 1.10.02 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; | Демонстрация знания существующих пакетов прикладных программ компьютерной графики и их основных возможностей  Демонстрация знания программы Компас 3D при построении трехмерных моделей деталей по правилам построения чертежей деталей  Демонстрация знаний способов поиска информации, современные средства и устройства информатизации | Тестирование  Устный опрос  Письменный опрос  Проверка конспекта лекций |
| Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Уо 01.06 определять необходимые ресурсы;  Уо 02.01определять задачи для поиска информации;  Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;  Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;  Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач  У 1.10.01использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;  У. 1.10.02 оформлять в программе Компас 3D чертежи деталей, трёхмерные модели деталей; | Работать в программах, связанных с профессиональной деятельностью.  Решать задачи поиска информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач  Строить чертежи деталей, трёхмерные модели деталей; | Оценка результатов выполнения практической работы  Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы  Тестирования |